



**INNKJØPS-
SAMARBEID**

KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og II

for anskaffelse av

Robuste boliger – Nannestad kommune

Saksnr.:2026-16

Innhold

1	GENERELL BESKRIVELSE	3
1.1	Oppdragsgiver	3
1.2	Anskaffelsens formål	3
1.3	Deltilbud/ Avlysning mv.	3
1.4	Viktige datoer	4
2	REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD	4
2.1	Anskaffelsesprosedyre	4
2.2	Kontraktbestemmelser	4
2.3	Taushetsplikt	4
2.4	Vedståelsesfrist	5
2.5	Oppdatering av konkurransegrunnlaget	5
2.6	Tilleggsopplysninger	5
3	KVALIFIKASJONSKRAV	5
3.1	Skatteattest	5
3.2	Leverandørens registrering, autorisasjon mv.	6
3.3	Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet	6
3.4	Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner	6
4	TILDELINGSKRITERIER	7
4.1	Evaluering metode	8
5	INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING	8
5.1	Innlevering av tilbud	8
5.2	Tilbudets utforming	8
6	VEDLEGG	10

1 GENERELL BESKRIVELSE

1.1 Oppdragsgiver

ØRIK er et forpliktende samarbeid mellom kommunene Eidsvoll, Gjerdrum, Hurdal, Nannestad, Nes og Ullensaker. Gjennom ØRIK skal disse kommunene så langt det er praktisk mulig søke samarbeid ved inngåelse av leverandøravtaler for varer og tjenester.

Kommunene som inngår i ØRIK kjøper på årsbasis varer og tjenester for ca. 1250 millioner kroner til ca. 113 000 innbyggere. Anskaffelsene omfatter tjenesteproduksjonsleveranser, strukturelle investeringer og innsatsfaktorer til egen tjenesteproduksjon. De operative anskaffelsene er i stor grad desentralisert til virksomhetene i den enkelte kommune.

Oppdragsgivers kontaktperson er:

Navn:	Per Tore Olsen
E-post	Per.tore.olsen@orik.no

Eventuelle spørsmål knyttet til konkurransen skal sendes via <https://tendsign.no/> innen tilbudsfristen.

Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn nevnte kontaktperson.

1.2 Anskaffelsens formål

ØRIK innbyr til åpen anbudskonkurranse for etablering av 4 robuste kommunale boliger i Nannestad kommune.

Nannestad kommune, ved Eiendom og prosjekt, har som mål å etablere 4 robuste kommunale boliger i Reinsdyrvegen 13

For nærmere beskrivelse av leveransen mht. størrelse/ diemsjoner mv vises det til vedlagte kravspesifikasjon. – se vedlegg 1.

1.3 Deltilbud/ Avlysning mv.

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn til det. Det tas forbehold om finansiering og endrede politiske vilkår i prosjektet.

1.4 Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
<i>Publisering</i>	04.08.2026
<i>Tilbudsbefaring</i>	12.08.2026.kl 10.00
Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget	27.08.2026.kl 12:00
Frist for å levere tilbud	04. 09. 2026kl. 12:00
Tilbudsåpning	04. 09. 2026 kl. 12:01
Evaluering	Uke 37 (2026)
Valg av leverandør og meddelelse til leverandører	Uke 39 (2026)
Utløp av karenperiode	Uke 41 (2026)
Kontraktsinngåelse	Uke 42
Tilbudets vedståelsesfrist	4 måneder etter tilbudsfrist

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige.

Befaring: Reinsdyrvegen 13 kl. 1000-1130

2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV KONKURRANSEN OG KRAV TIL TILBUD

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del II. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 8-3.

Oppdragsgiver planlegger å tildele kontrakt uten å ha dialog med leverandørene utover å foreta eventuelle avklaringer/korrigeringer.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via TendSign.

2.2 Kontraktbestemmelser

For oppdraget gjelder NS 8407.

2.3 Taushetsplikt/ Seriøsitetsbestemmelser mv

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts-

og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

Seriøsitetsbestemmelser mv.

Kommunene på Øvre Romerike har vedtatt at alle anskaffelser innenfor bygg & anlegg, renholdskontrakter og øvrige risikoutsatte tjenesteområder etter særskilt vurdering skal stille kontraktskrav om oppfyllelse og etterlevelse av seriøsitetsbestemmelser vedlagt i denne konkurransen. Seriøsitetsbestemmelsene vil være en del av kontrakten ved denne anskaffelsen. Alle tilbudsgivere skal sette seg inn i seriøsitetsbestemmelsene slik at de vet at de kan tilfredsstille og Seriøsitetsbestemmelser etterleve disse dersom de blir tildelt kontrakten. Den som tildeles kontrakt må fylle ut et egenerklæringsskjema før kontrakt blir signert. Se vedlegg 20 og 21.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandøren må vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4 ovenfor.

2.5 Oppdatering av konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål og svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen på Doffin.no.

2.6 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan han skriftlig be om tilleggsopplysninger hos oppdragsgiver ved oppdragsgivers kontaktperson.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles så fort som mulig via <https://tendsign.no/> innen frist for å stille spørsmål.

3 KVALIFIKASJONSKRAV

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren fylle ut det elektroniske egenerklæringsskjemaet om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. Den leverandøren som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

3.1 Skatteattest

Krav	Dokumentasjonskrav
Norske leverandøren skal ha ordnede forhold med hensyn til betaling av skatt, arbeidsgiveravgift og merverdiavgift.	Skatteattest, ikke eldre enn 6 mnd. Leveres ved kontraktsinngåelse. Dokumentasjon leveres inn ved kontraktsinngåelse.

3.2 Leverandørens registrering, autorisasjon mv.

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal være registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.	- Norske selskaper: Firmaattest - Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i et foretaksregister, faglig register eller et handelsregister i den staten leverandøren er etablert.

3.3 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet.

Dersom leverandøren har saklig grunn til ikke å fremlegge den dokumentasjon oppdragsgiver har krevd, kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet ved å fremlegge ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

3.4 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

4 TILDELINGSKRITERIER

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, miljø og leveringstid basert på følgende kriterier:

Tildelingskriterier	Vekt	Dokumentasjonskrav
Pris - Under dette kriteriet vurderes: - Tilbudt total pris - Evalueringsmodell, se under.	40 %	- Ferdig utfylt prisskjema - Prisen skal oppgis i NOK. - Hvor eget prisskjema benyttes skal totalprisen overføres vedlegg 2 – «tilbudsbrev»
Gjennomføring/ Oppgaveforståelse Under dette kriteriet vurderes den tiden det fra avtale inngås til godkjent overtakelse (nøkkelferdig) samt tilbyders oppdragsforståelse av prosjektet	25 %	- Gjennomføringsplan med angitte milepæler – fremdriftsplan. - Redegjørelse/ beskrivelse av tilbyders oppdragsforståelse av prosjektet, inntil 1 A4 side
Kompetanse og nøkkelpersonell Kompetanse og nøkkelpersonell.	20 %	Erfaring på tilbydd nøkkelpersonell som skal være tilknyttet prosjektet.
Miljø - Under dette kriteriet vurderes: - Leverandøren skal gi en skriftlig redegjørelse av hvordan miljø vil bli ivarettatt i denne leveransen. Alt i fra produksjon til transport og levering vil bli vurdert.	15 %	Kort redegjørelse for tilbyders avfalls- håndteringsplan, mulig ombruk av rivningsmasse, materialvalg, utslipps- reduserende tiltak på byggeplass.

Benytt vedlagt skjema ved innsendelse av tilbud, jf vedlegg 2.

15.1 Evalueringsmetode

Beskrivelse av hvordan evalueringen gjennomføres

Tildelingskriteriet pris (vektes 40 %), vil bli evaluert etter tilbyders laveste pris som (sluttsum etter vekting i vedlegg 2) vil bli gitt poengsum 10, øvrig tilbud vil gi en poengsum som gjenspeiler den forholdsmessige forskjellen i totalprisen. Vurderingen skjer etter en lineær evalueringsmodell.

Tildelingskriteriet Gjennomføring/ Oppgaveforståelse (vektes 25 %), vil bli evaluert etter tilbyders laveste leveringstid samt leverandørs oppdragsforståelse. Kort leveringstid og god oppdragsforståelse vil bli premiært. Oppdragsgiver vil gjøre en helhetlig vurdering som baserer seg på innkjøpsfaglig skjønn der det vil være nødvendig.

Tildelingskriteriet kompetanse og nøkkelpersonell (vektes 20 %), vil bli evaluert etter tilbyders inngitte CV på personer som skal være tilknyttet prosjektet. Oppdragsgiver vil gjøre en helhetlig vurdering som baserer seg på innkjøpsfaglig skjønn der det vil være nødvendig.

Tildelingskriteriet miljø (vektes 15 %), vil bli evaluert etter tilbyders beskrivelse av dette i eget dokument. Tilbyder som beskriver den beste løsningen iht. tildelingskriteriene vil kunne oppnå beste scoren 10 for dette. Øvrig tilbud vil gi en poengsum som gjenspeiler den forholdsmessige forskjellen. Oppdragsgiver vil gjøre en helhetlig vurdering som baserer seg på innkjøpsfaglig skjønn der det vil være nødvendig.

16 INNLEVERING AV TILBUD OG TILBUDSUTFORMING

16.1 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres via <https://tendsign.no/> innen tilbudsfristen.

16.2 Tilbudets utforming

Tilbudet skal leveres etter den utforming det elektroniske systemet for innlevering angir.

Det bes om at tilbudet utformes i henhold til den disposisjon som følger av dette konkurransegrunnlaget. Leverandør er selv ansvarlig for at alle spørsmål, krav og avklaringspunkter besvares/belyses og dokumenteres i tilbudet. Oppdragsgiver tar forbehold om at all nødvendig dokumentasjon er listet opp nedenfor, så ta en ekstra sjekk i forhold til konkurransegrunnlaget i sin helhet.

Tilbudet utformes på norsk med denne disposisjonen:

- Signert tilbudsbrev fra leverandør
 - En aksept av vilkår i konkurransegrunnlaget og utkast til kontrakt og spesielle kontraktsvilkår. Eventuelle forbehold må fremkomme her og være angitt i henhold til de bestemmelser som er gitt om forbehold og avvik i dette konkurransegrunnlaget. Videre må brevet inneholde navn og kontakinformasjon til leverandørens kontaktperson.
- Utfylt vedlegg 2 prisskjema/ tilbudsbrev.
- Eventuelt annen dokumentasjon av kvalifikasjonskrav du har valgt.

17 VEDLEGG

 Vedlegg -1- Kravspesifikasjon Robuste boliger - Reinsdyrvegen 13

 Vedlegg -2- Tilbudsbrev

 Vedlegg -3- Seriøsitetsskrav

 Vedlegg -4- Forpliktelseserklæring for bruk av underleverandører

 Vedlegg -5- Veileder for utfylling av skatteattest RF 1507

 Vedlegg -6- Kartutsnitt prosjektområde

 Vedlegg -7- 260629_A103 - Situasjonsplan

 Vedlegg -8- 260629_A105 - Situasjonsplan_MUA og BYA

 Vedlegg -9- G-02_reguleringsplankart

 Vedlegg -10- Bestemmelser_G02_16-12-68

 Vedlegg -11- Reinsdyrvegen13_VA.sos

 Vedlegg -12-Kartusnitt VA

 Vedlegg -13- 260629_A-20-01-001_Plan 1 etasje

 Vedlegg -14- 2026312-01 Branntegning 1.etasje

 Vedlegg -15- 2026312 Brannkonsept

 Vedlegg -16- SHA plan - Robuste boliger_Reinsdyrvegen 13

 Vedlegg -17- Vedlegg til SHA-plan 8440B_12

 Vedlegg -18- Visualisering fasade nordøst

 Vedlegg -19- Visualisering fasade sørvest

 Vedlegg -20- Forpliktelseserklæring for bruk av underleverandører

 Vedlegg -21- Egenrapportering lønn og arbeidsvilkår

